

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
“ATNAUJINKIME MIESTĄ“
DIREKTORĖ**

ĮSAKYMAS

**DĖL VŠĮ“ATNAUJINKIME MIESTĄ“ METINĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR
NEMATERIALIOJO, TRUMPALAIKIO TURTO, ATSARGŲ, FINANSINIO TURTO IR
ĮSIPAREIGOJIMŲ INVENTORIZACIJOS**

2024 m. gruodžio d. Nr. ____
Vilnius

Vadovaudamasis Inventorizacijos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimu Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“, ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS):

1. S u d a r a u ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, trumpalaikio turto, atsargų, finansinio turto ir įsipareigojimų metinei inventorizacijai atlikti komisiją (toliau – Inventorizacijos komisija):

1.1 kreditų administravimo skyriaus vadovė Jelena Paškevič - komisijos pirmininkė;

1.2 direktorės pavaduotoja Jevgenija Avramenko - komisijos narė;

1.3 procesų vadovė Kristina Šinkūnaitė komisijos narė.

2. N u r o d a u Inventorizacijos komisijai ilgalaikio materialaus, nematerialaus, , trumpalaikio turto, atsargų, finansinio turto ir įsipareigojimų inventorizaciją atlikti 2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis.

3. Į s a k a u Inventorizacijos komisijai atlikti ilgalaikio ir trumpalaikio turto ir atsargų inventorizaciją pas atsakingą asmenį - administratorę Kristiną Stražinskienę.

4. Į p a r e i g o j u Inventorizacijos komisiją:

4.1. visą fiziškai patikrintą ir suskaičiuotą ilgalaikį, trumpalaikį turtą ir atsargas įrašyti (iforminti) inventorizavimo aprašais;

4.2. nustatyti (ir įvertinti) ar inventorizacijos 2024 m. gruodžio 31.d. datai ilgalaikis materialus, nematerialus, trumpalaikis turtas ir atsargos turi nuvertėjimo požymių;

4.3. inventorizaciją pradėti 2025 m. sausio 6 d. ir atlikti iki 2025 m. sausio 17 d;